



Tel. n. \_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

## CHIEDE

### A)

La convocazione della Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo ai fini dello svolgimento della manifestazione;

### B)

il rilascio dell'autorizzazione per manifestazione con medesima capienza e identiche caratteristiche per le quali è stata rilasciato il Verbale di Agibilità dalla Commissione di Vigilanza sui Locali di pubblico Spettacolo in data \_\_\_\_\_ (che si allega in copia) in data non anteriore ai due anni;

per autorizzazione ed agibilità ex art. 68 e 80 del T.U.L.P.S.  
per lo svolgimento di attività di pubblico spettacolo e intrattenimento all'aperto

denominata: \_\_\_\_\_

in area privata     in area pubblica     in locale aperto al pubblico denominato \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_

nel giorno / nei giorni \_\_\_\_\_

con orario \_\_\_\_\_

a tal proposito, il sottoscritto

## DICHIARA

consapevole delle sanzioni previste dal Codice Penale (art. 483 c.p.) e dalle leggi speciali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (art. 76, D.P.R. 445/2000), quanto segue:

### AREE E ALLESTIMENTI UTILIZZATI

Manifestazione di pubblico spettacolo all'aperto svolta con specifiche attrezzature per lo stazionamento del pubblico e/o carichi sospesi e/o attrezzature elettriche in luoghi accessibili al pubblico e/o con il pagamento di un biglietto e/o di pubblico spettacolo:

- fino a 1000 persone oltre le ore 23.00
- superiore alle 1000 persone

<b>1</b>	<b>Tipo di Manifestazione e/ o Evento</b>	<input type="checkbox"/> Sagra con intrattenimento musicale e/o teatrale o altro spettacolo <input type="checkbox"/> Musicale <input type="checkbox"/> Teatrale <input type="checkbox"/> Danza <input type="checkbox"/> Ballo <input type="checkbox"/> Varia con affollamento di pubblico: Specificare _____ _____		
<b>2</b>	<b>N. di persone Previste</b>	<input type="checkbox"/> Minore di 1000 persone ma supera le ore 23,00	<input type="checkbox"/> superiore a 1000 n° previsto _____	
<b>3</b>	<b>Viene effettuata Musica</b>	A - (NO)		B - (SI)
<b>4</b>	<b>Vengono allestiti palchi e/o strutture provvisorie</b>	A - (NO)		B - (SI)
<b>5</b>	<b>Vengono installati impianti elettrici e/o gas o altro provvisori</b>	A - (NO)		B - (SI)
<b>6</b>	<b>Vengono montate strutture provvisorie per lo stazionamento del pubblico (tribune, sedie o altro)</b>	A - (NO)		B - (SI)
<b>7</b>	<b>Viene effettuato Ballo</b>	A - (NO)		B - (SI)
<b>8</b>	<b>Manifestazione a pagamento</b>	A - (NO)		B - (SI)
<b>9</b>	<b>Vengono allestiti carichi sospesi</b>	A - (NO)		B - (SI)
<b>10</b>	<b>Viene effettuata somministrazione di cibo e bevande</b>	A - (NO)		B - (SI)
	<b>Se SI</b>	Attivazione procedimento su piattaforma STAR - SCIA di somministrazione alimenti e bevande CODICE 56.40.01R		

## IL SOTTOSCRITTO DICHIARA

1. di aver preso visione del “Regolamento per l’attuazione del piano di classificazione acustica del territorio comunale”, nonché del D.P.G.R. n. 2/R del 08.01.2014 “Norme in materia di inquinamento acustico”;
  - non verranno superati i limiti di rumorosità di cui al “Regolamento per l’attuazione del piano di classificazione acustica del territorio comunale”;
  - che verranno superati i limiti di rumorosità di cui al “Regolamento per l’attuazione del piano di classificazione acustica del territorio comunale”, e pertanto:
    - è già stata ottenuta l’**autorizzazione in deroga** alle prescrizioni di cui al “Regolamento per l’attuazione del piano di classificazione acustica del territorio comunale”, Prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;
    - oppure**
    - viene richiesta, contestualmente alla presente, l’**autorizzazione in deroga** alle prescrizioni di cui al “Regolamento per l’attuazione del piano di classificazione acustica del territorio comunale”  
**(Attenzione: la deroga dovrà essere richiesta almeno 30 gg prima della manifestazione)**  
N.B.: In caso di richiesta di deroga la pratica si perfezionerà al momento dell’ottenimento della relativa autorizzazione.
2. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall’art. 11 e 92 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS) e che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al D.Lgs. 159/2011 (Codice delle Leggi antimafia)
3. che sarà ottemperato a quanto previsto dalle Circolari della Prefettura di Lucca – Area I – Ordine e Sicurezza Pubblica – Prot. Uscita n.0026850 del 12.06.2017 “Misure di sicurezza in occasione di manifestazioni” e Prot. Uscita n.0029219 del 26.06.2017 “Manifestazioni pubbliche. Indicazioni di carattere tecnico in merito a misure di “safety” e “ security”
4. che sarà ottemperato, sia nella predisposizione che nell’attuazione dello svolgimento della Manifestazione, alle prescrizioni relative alle misure urgenti per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da COVID-19 in vigore al momento della sua realizzazione

## ALLEGA OBBLIGATORIAMENTE

### Nel caso di richiesta di Esame Progetto per nuovo evento/manifestazione:

1. attestazione del pagamento dei diritti SUAP;
2. copia del documento di identità del dichiarante
3. programma dettagliato dell’evento;
4. autorizzazione all’occupazione dell’area pubblica, o dichiarazione di disponibilità dell’area privata, rilasciata dal proprietario/possessore dell’area (Oppure richiesta di concessione area);
5. Piano di Sicurezza della Manifestazione corredato da Planimetrie in scala 1:100 dell’area ( o scala adeguata)
6. Dichiarazione del Responsabile della Gestione delle Emergenze della Manifestazione in possesso di Attestato di Idoneità Tecnica di cui all’art. 3 della L. 609/1996 e art. 4 comma 5 della L. 261 /1996 per Corso di Formazione alla Prevenzione Incendi e Gestione delle Emergenze per Attività di Rischio Elevato
7. Progetto dell’Impianto elettrico e di emergenza provvisorio installato e/o Dichiarazione di conformità dell’impianto elettrico e di emergenza se impianto stabile
8. documentazione necessaria ai fini dell’esame progetto da parte della Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

9. Schemi di collaudo del palco e/o delle strutture provvisorie allestite in corso di validità, comprensivo della relazione o certificazione di reazione al fuoco;
10. Collaudo e/o certificazione di idoneità statica in caso di utilizzo di strutture fisse e non provvisorie
11. Tabella per la classificazione del Rischio ("Safety") come da Allegato 1 alla Circolare del Ministero del 28 Luglio 2017
12. Nulla Osta 118 relativamente al Piano di Tutela Sanitaria ai sensi dell'art. 9 , comma 2, lettera c) del D. Lgs. 28/8/1997 n. 281 , proposto dalle Regioni e dalle Provincie autonome di Trento e Bolzano concernente l'organizzazione e l'assistenza sanitaria eventi e nelle manifestazioni programmate e dalle linee intraprese dalla Regione Toscana, tramite la Verifica di cui al Modelli A e B , e se non necessario Allegare L'Invio della Comunicazione e/o la Verifica tramite i Modelli A e B
13. autorizzazione in deroga per attività rumorosa temporanea oppure domanda di autorizzazione in deroga per attività rumorosa temporanea, contestuale alla presente domanda;

**Nel caso di richiesta di richiesta di evento/manifestazione avente la medesima capienza ed identiche caratteristiche per la quale è già stato rilasciato Verbale della Commissione di pubblico spettacolo in data non anteriore ai due anni:**

1. dichiarazione dell'Organizzatore con la quale si conferma che la Manifestazione di cui si richiede l'Autorizzazione ha la medesima capienza e identiche caratteristiche per le quali è stata rilasciato il Verbale di Agibilità dalla Commissione \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ Vigilanza sui Locali di pubblico Spettacolo in data \_\_\_\_\_ (che si allega in copia)
2. copia del Verbale/i della Commissione Comunale/Intercomunale di Vigilanza sui Locali di pubblico spettacolo precedentemente rilasciati
3. autorizzazione Unica rilasciata dal SUAP competente per la manifestazione di cui al punto precedente
4. attestazione del pagamento dei diritti SUAP;
5. copia del documento di identità del dichiarante
6. programma dettagliato dell'evento;
7. autorizzazione all'occupazione dell'area pubblica, o dichiarazione di disponibilità dell'area privata, rilasciata dal proprietario/possessore dell'area (Oppure richiesta di concessione area);
8. Piano di Sicurezza della Manifestazione corredato da Planimetrie in scala 1:100 dell'area ( o scala adeguata)
9. Dichiarazione del Responsabile della Gestione delle Emergenze della Manifestazione in possesso di Attestato di Idoneità Tecnica di cui all'art. 3 della L. 609/1996 e art. 4 comma 5 della L. 261 /1996 per Corso di Formazione alla Prevenzione Incendi e Gestione delle Emergenze per Attività di Rischio Elevato
10. Progetto dell'Impianto elettrico e di emergenza provvisorio installato e/o Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico e di emergenza se impianto stabile
11. Schemi di collaudo del palco e/o delle strutture provvisorie allestite in corso di validità, comprensivo della relazione o certificazione di reazione al fuoco;
12. Collaudo e/o certificazione di idoneità statica in caso di utilizzo di strutture fisse e non provvisorie
13. Tabella per la classificazione del Rischio ("Safety") come da Allegato 1 alla Circolare del Ministero del 28 Luglio 2017
14. Nulla Osta 118 relativamente al Piano di Tutela Sanitaria ai sensi dell'art. 9 , comma 2, lettera c) del D. Lgs. 28/8/1997 n. 281 , proposto dalle Regioni e dalle Provincie autonome di Trento e Bolzano concernente l'organizzazione e l'assistenza sanitaria eventi e nelle manifestazioni programmate e dalle

linee intraprese dalla Regione Toscana, tramite la Verifica di cui al Modelli A e B , e se non necessario Allegare L'Invio della Comunicazione e/o la Verifica tramite i Modelli A e B

15. autorizzazione in deroga per attività rumorosa temporanea oppure domanda di autorizzazione in deroga per attività rumorosa temporanea, contestuale alla presente domanda;

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.**

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_